

Zorgplan 2011-2012

Samenwerkingsverband Zuid

Inhoudsopgave

Inleiding	3
1. Stedelijke koers	5
2. Ambities en uitgangspunten van het Samenwerkingsverband Zuid	7
2.1. Algemene gegevens Samenwerkingsverband Zuid	7
2.2. De ambitie	7
2.3. De huidige praktijk	7
2.4. De speerpunten van het samenwerkingsverband Zuid	10
3. Activiteitenplan 2011-2012	11
4. Projectorganisatie en begroting	22
5. Financiële paragraaf zorgplan SWV Zuid 2010-2011	24
5.1. Baten Samenwerkingsverband Zuid	24
5.2. Lasten samenwerkingsverband Zuid	24
Bijlagen	
1. Regeling Zorgbreedteoverleg	
2. Reglement Permanente Commissie Leerlingenzorg	
3. Protocol Noodprocedure	

Inleiding

Het ontwikkelen van een zorgplan voor het komend jaar is in deze fase van het ontwikkelingstraject naar Passend onderwijs voor alle samenwerkingsverbanden een lastige opgave. Er ligt wel een beleidsbrief en een bezuinigingsvoorstel van het ministerie, maar over beide aspecten heeft nog geen definitieve besluitvorming plaats gevonden. Daarbij is één van de onduidelijke punten dat de minister wel een wijziging heeft aangekondigd in de omvang en positionering van de samenwerkingsverbanden, maar dat over de uitwerking daarvan volstrekte onduidelijkheid heerst. Een onduidelijkheid die zeer waarschijnlijk niet voor augustus 2011 zal zijn opgehelderd. Dit is een bijzonder vervelende situatie omdat daarmee de ontwikkeling van het beleid binnen de samenwerkingsverbanden van Amsterdam dreigt te stagneren. Terwijl deze beleidsontwikkeling zowel op stedelijk als binnen de verschillende samenwerkingsverbanden juist in een versnelling aan het komen was. Er liggen op verschillende niveaus verstrekkende ambities, zoals voorstellen voor het vergroten van de bestuurlijke en organisatorische slagvaardigheid en initiatieven voor de verbetering van de ondersteuning in en rondom de scholen. Het is dan ook zeer gewenst hiermee door te gaan.

Onderstaand zorgplan is er tegen deze achtergrond op gericht om toch concrete stappen te zetten zonder op onverantwoorde wijze al vooruit te lopen op zaken die we nog niet kunnen overzien. Dat betekent dat we het komend jaar vooral verder zullen investeren in het scheppen van de juiste voorwaarden voor het realiseren van de volgende, ook in de brief van de minister genoemde, doelstellingen:

- Het realiseren van thuisnabij Passend onderwijs voor zoveel mogelijk kinderen.
- Het daarvoor verhogen van de bestuurlijke slagvaardigheid en van de professionaliteit van de medewerkers.
- Het terugdringen van bureaucratistische procedures en werkvormen waarbij het geld van het samenwerkingsverband zoveel als mogelijk ter beschikking komt voor professionele ondersteuning in en rondom de basisscholen.

Met betrekking tot de omvang en positie van het samenwerkingsverband gaan we uit van de volgende gedachtegang: een vergroting van het samenwerkingsverband is mogelijk voor bepaalde beleidsterreinen onvermijdelijk en mogelijk zelfs wenselijk, maar dan zal toch de uitvoering van Passend onderwijs en de regie daarover op regionaal niveau moeten blijven liggen. Het is in onze ogen ondenkbaar dat de feitelijke advisering, indicering, verwijzing, ondersteuning en kwaliteitsbewaking op stedelijk of zelfs op 'groot stedelijk' niveau adequaat kan plaats vinden. Daarmee zouden bovengenoemde doelstellingen al onmiddellijk teniet gedaan worden. Daarom zal er binnen een stedelijk samenwerkingsverband een werkbare en herkenbare opdeling in decentrale samenwerkingsvormen gerealiseerd moeten worden.

De versterking van de bestuurlijke en operationele leiding zal dan ook vooral op decentraal niveau gerealiseerd moeten worden. Daarbij beschouwen we het schooljaar 2011/2012 als overgangsjaar waarin de fundamentele voor een meer definitieve organisatie gelegd moeten gaan worden. Om te voorkomen dat we op bestuurlijk en organisatorisch vlak al teveel vastleggen, kiezen we er in dit zorgplan dan ook voor om voor dit jaar te werken met een tijdelijke projectorganisatie. Deze organisatie moet echter wel in staat zijn om de voorbereidingen voor de definitieve regionale werkwijze en organisatie te realiseren. Dat betekent dat er vooral veel tijd en energie gestoken zal moeten worden in onderzoek naar de feitelijke en wenselijke situatie binnen de regio, het ontwerpen van daarop gebaseerde vormen, procedures en reglementen. De ervaring heeft geleerd dat deze taken zeker niet belegd kunnen worden bij mensen die

'het er even bij gaan doen'. Daarom stellen we in onderstaand plan voor om te gaan werken met een kleine groep 'trekkers' die daarvoor op adequate wijze gefaciliteerd zullen worden. De financiering daarvan zal geput kunnen worden uit de, veel te ruime, reserves van het samenwerkingsverband. Daarmee houden we voor komend jaar de ontwikkelbudgetten voor de scholen op het huidige peil.

In onderstaand plan werken we het bovenstaande als volgt uit:

- We geven eerst kort aan wat de gezamenlijke ambities van de Amsterdamse samenwerkingsverbanden zijn en hoe we aankijken tegen een mogelijke verdeling van stedelijke en regionale taken. Hiermee ontstaan de contouren van een stedelijke koers.
- Daarna vertalen we deze ambities naar het eigen samenwerkingsverband en vullen ze aan met een aantal eigen uitgangspunten en ambities.
- Vervolgens werken we deze ambities uit in de vorm van een activiteitenplan met een vijftal speerpunten.
- Tenslotte eindigen we met een beschrijving van de projectorganisatie met bijbehorende begroting.

1. Stedelijke koers

Stedelijk is afgesproken dat alle samenwerkingsverbanden in hun zorgplan de volgende 5 stedelijke doelstellingen operationaliseren. Daarnaast kunnen zij regiospecifieke doelstellingen hebben, maar die mogen in hun uitwerking geen strijdigheden creëren met de stedelijke doelstellingen. Deze vijf ambities/doelstellingen zijn:

1. In 2014 hebben we actief beleid ter voorkoming van wachtlijsten en zorgen dat geen kind langer dan 4 weken thuis zit.
2. In 2014 zijn de 7 principes van handelingsgericht werken op elke school uitgangspunt van ons handelen. Leidend zijn de onderwijsbehoeften van leerlingen. We gaan uit van de positieve kenmerken van het kind.
3. In 2014 hebben alle scholen een helder onderwijszorgprofiel. Alle scholen werken samen met ouders, leerlingen en externe deskundigen.
4. In 2014 heeft het samenwerkingsverband en de centrale dienst daarvan, zich ontwikkeld tot een aantrekkelijke organisatie die spin in het web is voor Passend onderwijs in Amsterdam.
5. In 2014 is er in Amsterdam sprake van een snel toegankelijk, goed functionerend dekkend netwerk van specifieke zorgvoorzieningen. Voortkomend uit de behoeften van scholen & kinderen.

Alle samenwerkingsverbanden richten met het oog op het realiseren van deze ambities hun samenwerking, cultuur en werkprocessen in op basis van de volgende besturingsprincipes.

1. *Praktijk- en opbrengstgericht*: In 2014 hebben alle beslissingen die we in het samenwerkingsverband nemen een meetbaar positief effect op de kwaliteit van onderwijs en zorg aan onze leerlingen of op de kwaliteit van leraren en de schoolorganisatie. Signalen uit de praktijk worden snel en adequaat opgepakt en waar nodig vertaald in beleid.
2. *Wederzijdse aanspreekbaarheid*: In 2014 zijn er wederzijdse en niet-vrijblijvende relaties tussen de voor Passend onderwijs verantwoordelijke schoolbesturen en hun samenwerkingsverband en stemmen we jaarlijks ons strategisch beleid af op het beleid van het samenwerkingsverband. We leggen vast wat we voor elkaar kunnen en willen betekenen (terug- en vooruitblik).

De komende periode zal op stedelijk niveau met name vorm gegeven moeten worden aan de volgende beleidsvragen:

- De wijze waarop het netwerk van stedelijke SO voorzieningen georganiseerd gaat worden.
- De organisatie van de indicatie en verwijzing van leerlingen naar het SBO en SO. Daarbij zal een verdeling moeten worden gemaakt tussen wat stedelijk en wat regionaal afgesproken en ingevuld kan gaan worden. Hier is dus ook de toekomst van het huidige VIA aan de orde.
- In het verlengde hiervan zullen afspraken gemaakt moeten worden op basis van welke uitgangspunten en criteria de zorgbudgetten over de regio's verdeeld gaan worden.
- Hoe het overleg met de Gemeente over de afstemming tussen Passend onderwijs en de stedelijke zorgvoorzieningen ingevuld gaat worden. Ook daarbij geldt dat de verdeling tussen stedelijke en regionale verantwoordelijkheden een belangrijk beslispunt zal vormen.
- Hoe op stedelijk en/of op regionaal niveau de ouderbetrokkenheid en een mogelijke beroepsprocedure opgezet gaat worden.

- Tenslotte zal er op basis van de keuzes op bovenstaande terreinen een stedelijke bestuursvorm ingevuld moeten gaan worden. Daarbij is de positie en rol van het huidige BBO een cruciaal onderdeel.

2. Ambities en uitgangspunten van het Samenwerkingsverband Zuid

2.1. Algemene gegevens Samenwerkingsverband Zuid

Samenwerkingsverband Zuid bestaat uit de stadsdelen Zuid en Centrum. De oppervlakte is ruim 25 km² met een totaal aantal inwoners van ongeveer 210.000. De huidige indeling van deze twee stadsdelen valt nagenoeg samen met de indeling in de diverse postcodegebieden. Bijzonder voor stadsdeel Zuid is het gegeven dat dit stadsdeel het hoogst gemiddeld besteedbaar inkomen per huishouden van alle stadsdelen heeft. In het SWV zijn 48 scholen voor regulier basisonderwijs en 3 scholen voor speciaal basisonderwijs met in totaal 14.028 leerlingen.

2.2. De ambitie

De ambitie van samenwerkingsverband Zuid is al in het vorige zorgplan duidelijk geformuleerd en staat verwoord in de volgende missie:

Het realiseren van Passend onderwijs en zorg voor alle kinderen in het SWV. Daarbij streven we naar hulp die snel en adequaat, in zo licht mogelijke vorm, zo dicht mogelijk bij huis, door de meest aangewezen persoon of instelling wordt gegeven.

Daarbij gaan wij er vanuit dat Passend onderwijs slechts mogelijk is wanneer de gehele kwaliteit van een school goed op orde is. In die zin is Passend onderwijs ook geen afzonderlijk terrein naast het 'gewone' onderwijs, maar is het een aspect van het gehele onderwijsaanbod. Passend onderwijs steunt daarbij op de volgende pijlers voor kwalitatief goed onderwijs:

- Een bij de doelgroep passende pedagogische interactie
- Professionele didactische instructie op de gewenste niveaus
- Adequaet klassenmanagement
- Stimulering en sturing vanuit schoolleiding
- Een bij het onderwijs aansluitend voorzieningenniveau
- Borging van de kwaliteit

Elke school zal dus in de vorm van deze pijlers zorg moeten dragen voor een goed fundament voor Passend onderwijs. Het onderwijszorgprofiel moet daarom ook mede een goed inzicht geven in de diverse aspecten van de onderwijskwaliteit in relatie tot de kenmerken van de populatie van de school en de professionaliteit van de medewerkers.

2.3. De huidige praktijk

Kengetallen

Binnen het SWV wordt al langere tijd met veel inzet en energie van de scholen geprobeerd om zoveel mogelijk kinderen in het reguliere basisonderwijs op te vangen en goed les te geven. Dat dit streven redelijk succesvol is blijkt uit het deelnamepercentage sbo dat 1,50% bedraagt (was 1,55%).

Daarnaast worden er veel kinderen met een rugzak (lgf) in de basisscholen opgevangen. Uitgaande van de cijfers van 2009-2010 zaten er 58 leerlingen met een cluster 3 rugzak (0,37%) en 164 leerlingen met een cluster 4 rugzak (1,06%) op de basisscholen. In totaal gaat het dan om 222 leerlingen. Dat geeft een percentage van 1,43%. Terwijl het percentage voor Amsterdam 1,02% is.

Daar tegenover staat dat, als gevolg van dit rugzakbeleid, het aantal kinderen dat uit SWV Zuid een school voor speciaal onderwijs bezoekt klein is. Er gaan 53 leerlingen

naar een cluster 3 school en 52 leerlingen naar een cluster 4 school. In totaal zijn dat 107 leerlingen en dat geeft een percentage van 0,69%. Voor Amsterdam bedraagt dit percentage 1,81%. In onderstaande tabel wordt voor alle swv'en een overzicht gegeven voor de SBO plaatsen, het aantal kinderen met een LGF en het aantal kinderen dat een SO school bezoekt

SBO plaatsen per SWV

Samenwerkingsverband	Ll totaal 2009-2010	BaO	SBO	Deelname % SBO 1 okt 2009	Deelname % SBO 1 okt 2010
SWV Zuid	15504	15263	241	1,55%	1,5
SWV West	20780	20149	631	3,04%	2,9
SWV Noord	7726	7464	262	3,39%	
SWV Zuid Oost	7341	7152	189	2,57%	
SWV Oost	10626	10457	169	1,59%	1,4
Totaal Amsterdam	61977	60485	1492	2,41%	
Gem. land				2,72%	

bron: website kengetallen Passend Onderwijs.

LGF (Rec 3 en Rec 4) per swv

Samenwerkingsverband	ll. LGF cl. 3 2009-10	% cl. 3 LGF	ll. LGF Rec 4 2009-10	% cl. 4 LGF	Tot. ll. LGF cl. 3 én 4 2009-10	Totaal % REC 3 én REC 4 LGF
SWV Zuid	58	0,37%	164	1,06%	222	1,43%
SWV West	82	0,39%	105	0,51%	187	0,90%
SWV Noord	19	0,24%	45	0,58%	64	1,29%
SWV Zuid Oost	28	0,38%	21	0,29%	49	0,67%
SWV Oost	27	0,25%	81	0,76%	108	1,02%
Totaal Amsterdam	214	0,35%	416	0,67%	630	1,02%
Gem. land						1,03%

bron: website kengetallen Passend onderwijs

SO plaatsen per SWV

Samenwerkingsverband	Rec 3	Rec 4	Totaal	Tot. incl. SO cl. 3 en 4 ll*	% cl. 3 en 4 plaatsen
Onbekend	3	5	8		
SWV Zuid	55	52	107	15611	0,69%
SWV West	238	166	404	21184	1,91%
SWV Noord	97	100	197	7923	2,49%
SWV Zuid Oost	135	89	224	7565	2,96%
SWV Oost	109	102	211	10837	1,95%
Totaal Amsterdam	637	514	1141	63118	1,81%
Gem. land					1,71%

bron: gegevens cluster 3 en cluster 4. De aantallen van cluster 3 zijn van 2009-2010. De aantallen van cluster 4 zijn van 2010-2011.

* Hierin zijn de leerlingenaantallen BAO en SBO van 2009-2010 gebruikt (tabel 1) inclusief het aantal SO leerlingen dat op een cluster 3 of 4 school zit (de percentages zijn dus met een ander totaal berekend dan de percentages in bovenstaande tabellen).

Uit deze cijfers blijkt dat de scholen binnen SWV- Zuid er in slagen om veel leerlingen binnen de scholen op te vangen. Dat is een grote verdienste van de scholen, waar echter ook veel extra inspanningen voor moet worden verricht. Inspanningen die op dit moment nog lang niet altijd adequaat ondersteund (kunnen) worden. Daarbij moeten we ook realistisch naar de toekomst kijken. Hoe gaan we de noodzakelijke extra ondersteuning organiseren als de huidige lgf-financiering verandert en deels ook vermindert? Er zal dan gekeken moeten worden naar andere mogelijkheden om de scholen en de leerkrachten te ondersteunen. In dat kader kan gedacht worden aan het bundelen van de diverse vormen van externe ondersteuning in een regionaal educatief steunpunt, aan een veel nauwere samenwerking met het OKC en aan het opzetten van eventuele tussenvoorzieningen. We zullen dit later in het zorgplan nog verder uitwerken.

In schooljaar 2009-2010 hebben scholen 13 kinderen, die niet meer te handhaven waren op de eigen school, aangemeld voor de noodprocedure. Dit lijkt niet veel, maar het is voor zowel het kind als de school een niet wenselijke wijze van verwijzen en overplaatsen. Er is dan ook afgesproken om na afloop van de procedure met de school onder leiding van een Consulent Onderwijs terug te kijken. Op die manier kan misschien voorkomen worden dat een volgende leerling ook in de noodprocedure beland. In het kader van de noodprocedure hebben echter geen kinderen thuis gezeten. Dit past in de koersuitspraak 1 waarin wordt gesteld dat er in 2014 geen kinderen langer dan 4 weken thuis zitten.

Helaas gebeurt het nog wel dat kinderen thuis zitten omdat er geen plaats is op een school in de woonomgeving van het kind. In het kader van de zorgplicht moeten daar duidelijk nog effectieve afspraken over gemaakt worden en zal gekeken moeten worden naar hoe we dit probleem bestuurlijk en organisatorisch binnen de juiste termijn kunnen oplossen.

Als conclusie uit het bovenstaande kunnen we stellen dat voor het samenwerkingsverband Zuid het om laag brengen van de huidige verwijzingscijfers niet de hoofddoelstelling is en ook niet zal worden. De nadruk zal veel meer moeten komen te liggen op het scheppen van betere ondersteuningsvormen voor scholen die nu al veel kinderen met een specifieke en vaak lastige onderwijsvraag binnen boord houden. Het geldt dat binnen SWV Zuid uitgespaard wordt door het lage verwijzingspercentage SBO en SO zal dus ten goede moeten komen aan regionale ondersteuningsvormen en aan verdere professionalisering van de medewerkers.

2.4. De speerpunten van het samenwerkingsverband Zuid

De stedelijke en de eigen ambities zullen we moeten vertalen in concrete speerpunten op het niveau van het samenwerkingsverband. Daarbij zien we, zoals al gezegd, het komend jaar als een overgangsjaar, waarin we vooral veel zaken nader zullen moeten uitzoeken, invullen en vaststellen. Dit levert voor het komend schooljaar de volgende vijf speerpunten op:

1. Het realiseren van een slagvaardig bestuur en daarbij passende organisatie,
2. Het nader invullen van de zorgplicht in het kader van buurtgericht werken
3. Het experimenteren met een onderwijszorgprofiel en het op basis daarvan zorg dragen voor een adequate professionalisering
4. Het opzetten van een effectieve en betaalbare vorm van ondersteuning rondom en in de school (bijvoorbeeld in de vorm van een educatief steunpunt)
5. Het opzetten van een ouderplatform

Hieronder worden deze speerpunten in de vorm van een activiteitenplan beschreven en nader uitgewerkt.

3. Activiteitenplan 2011-2012

Speerpunt 1	Het realiseren van een slagvaardig bestuur en daarbij passende organisatie
Stedelijk kader	<p>Dit speerpunt vormt een uitwerking van stedelijke koersuitspraak nr. 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ In 2014 heeft het samenwerkingsverband en de centrale dienst daarvan, zich ontwikkeld tot een aantrekkelijke organisatie die spin in het web is voor Passend onderwijs in Amsterdam. <p>En van de volgende stedelijk afgesproken besturingsprincipes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Praktijk- en opbrengstgericht</i>: In 2014 hebben alle beslissingen die we in het samenwerkingsverband nemen een meetbaar positief effect op de kwaliteit van onderwijs en zorg aan onze leerlingen of op de kwaliteit van leraren en de schoolorganisatie. Signalen uit de praktijk worden snel en adequaat opgepakt en waar nodig vertaald in beleid. ▪ <i>Wederzijdse aanspreekbaarheid</i>: In 2014 zijn er wederzijdse en niet-vrijblijvende relaties tussen de voor Passend onderwijs verantwoordelijke schoolbesturen en hun samenwerkingsverband en stemmen we jaarlijks ons strategisch beleid af op het beleid van het samenwerkingsverband. We leggen vast wat we voor elkaar kunnen en willen betekenen (terug- en vooruitblik).
Terugblik en context	<p>Het afgelopen jaar heeft de werkgroep bestuurlijke vormgeving uitvoerig stil gestaan bij de noodzakelijke verbetering van onze wijze van besturen, organiseren en verantwoorden. Uitgangspunten daarbij waren een slagvaardig bestuur, een scheiding tussen beleidsbepalende bestuursvergaderingen en dagelijkse leiding, een zo simpel mogelijke organisatie tegen zo laag mogelijke kosten. Op basis hiervan zijn de volgende voorstellen geformuleerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het SWV kent een algemeen bestuur en een beperkt dagelijks bestuur. Het algemeen bestuur bepaalt het beleid en komt in 'normale' jaren maximaal vier keer bij elkaar. ▪ Alle deelnemende schoolbesturen uit de regio hebben zitting in het algemeen bestuur. Men heeft stemrecht recht evenredig aan het aantal leerlingen dat men heeft. ▪ Het dagelijks bestuur wordt voor een periode van bijvoorbeeld drie jaar gekozen uit het algemeen bestuur en bestaat uit twee leden; een voorzitter en een penningmeester. Het DB is verantwoordelijk voor de voorbereiding, uitvoering, monitoring en verantwoording van het vastgestelde beleid van het SWV. Elk lid van het DB ontvangt, conform het besluit in het BBO, voor zijn werk een beperkte vergoeding. ▪ Het SWV beschikt over een (bijna) fulltime coördinator in eigen dienst. De coördinator heeft met name de taak om het beleid en de besluiten van het algemeen bestuur om te zetten in operationele acties binnen het samenwerkingsverband. ▪ Het SWV heeft een vanuit de buurten/wijken opgebouwd

	<p>systeem van overleg met schooldirecteuren en IB'ers.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het SWV houdt een centrale dienst onder het beheer van een eigen stichting in stand. ▪ De financiële en personele administratie van het SWV wordt ondergebracht bij of een van de deelnemende besturen of bij een externe partij. <p>In tussen is nog onduidelijk hoe de samenwerkingsverbanden 'nieuwe stijl' er uit zullen gaan zien. Toch zal het samenwerkingsverband het komend jaar actief moeten anticiperen op de eisen die de nieuwe wet gaat stellen. Daarvoor zal enerzijds een meer adequate bestuursorganisatie noodzakelijk zijn maar moet anderzijds niet worden vooruitgelopen op een mogelijke nieuwe indeling. Daarom wordt voorgesteld om het komend jaar met de volgende constructie te werken:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Er komt een voorlopig DB van twee personen dat op basis van een nog door de werkgroep bestuurlijke vormgeving op te stellen tijdelijk statuut leiding gaat geven aan het veranderingsproces binnen onze regio. ▪ Voor het algemeen bestuur wordt door de werkgroep een tijdelijk huishoudelijk reglement opgesteld dat de wijze van overleg en besluitvorming voor de overgangperiode vastlegt. ▪ De huidige coördinator wordt nog voor één jaar voor 4 dagen ingehuurd. De aansturing van de coördinator komt te liggen bij het DB van het SWV. ▪ De voorzitter draagt in overleg met de voorzitters van de andere samenwerkingsverbanden en de stedelijke kwartiermaker zorg voor een adequate bestuurlijke en organisatorische positionering en invulling van het samenwerkingsverband. ▪ De penningmeester draagt in samenwerking met de andere penningmeesters zorg voor de implementatie van een bij de nieuwe bestuurlijke structuur passende financiële organisatie en bijbehorend systeem van planning en control. ▪ Het DB geeft leiding aan de coördinator en aan de mogelijke projectmedewerkers die worden ingezet op de overige speerpunten.
<p>Doelstellingen en gewenste resultaten</p>	<p>Eind schooljaar 2011-2012 is onze regio bestuurlijk en organisatorisch klaar voor de invoering van de nieuwe wet. Dat betekent dat we dan beschikken over:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Een bestuurlijke indeling en organisatie binnen Amsterdam die zo veel als mogelijk aansluit bij de geformuleerde stedelijke koersuitspraken, besturingsprincipes en de eigen uitgangspunten van het samenwerkingsverband Zuid. ▪ Een juridisch vertaling van deze structuur in een adequate bestuursvorm op centraal en regionaal niveau met bijbehorende statuten, reglementen, procedures e.d. ▪ Een daarbij behorend financieel kader en budgetteringssysteem waarbij het geld zoveel als mogelijk wordt ingezet voor de ondersteuning van de scholen en leerlingen binnen een overzichtelijke regio. Daarbij moet het budgetteringssysteem

	<p>zodanig zijn opgezet dat de prikkels tot het realiseren van thuisnabije oplossingen in de regio maximaal zijn. Dat wil zeggen dat het budget wordt gekoppeld aan het verwijsgedrag in de regio.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Een reguliere personele invulling van de ondersteuningsstructuur.
Werkwijze	<p>Het komend schooljaar beschouwen we als het voorbereidingsjaar waarin we toewerken naar een nieuwe organisatie als basis voor de implementatie van de nieuwe wet. Daarbij gaan we uit van een groeimodel. De ervaringen van de eerste fase zullen bepalend zijn voor de verdere uitwerking en invulling voor de jaren daarna. Daarbij gaan we er vanuit dat zeker de schooljaren 2012/2013 en 2013/2014 nog gebruikt zullen moeten worden voor het uitbouwen van de nieuwe bestuursvorm, organisatorische opzet en ondersteuningsstructuur voor Passend onderwijs.</p>
Tijdspad	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Voor 1 juni 2011 het aanpassen van de overeenkomst met OOG. ▪ Voor 1 juni 2011 formuleren van overgangsreglement bestuur en profiel DB. ▪ Voor 1 september helderheid over toekomstige bestuurlijke indeling Amsterdam ▪ 1 februari 2012 voorstel voor definitieve bestuurlijke vormgeving en voor invulling coördinatorschap binnen de regio. ▪ Het nieuwe zorgplan 2012-2013 is op 1 mei gereed en gebaseerd op definitieve vormgeving van het samenwerkingsverband en bevat een opzet voor de nieuwe organisatie inclusief de kaders voor een nieuw budgetteringssysteem. ▪ Vanaf 1-8-2012 starten met nieuwe de bestuurs- en organisatievorm.
Monitormomenten	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 juni: aangepaste overeenkomst OOG overgangsreglement bestuur en profiel DB ▪ 1 september: helderheid toekomstige bestuurlijke indeling ▪ 1 februari: definitief voorstel bestuurlijke vormgeving en invulling coördinatie ▪ 1 mei: nieuwe zorgplan 2012-2013 gereed ▪ 1 augustus 2012: start nieuwe bestuurs- en organisatievorm
Financiën	<p>Voor de invulling van bovengenoemde overgangsstructuur van DB en coördinator, inclusief back office, zal € 200.000 nodig zijn.</p>

Speerpunt 2	Zorgplicht in het kader van buurtgericht werken
Stedelijk kader	<p>Dit speerpunt vormt een uitwerking van de stedelijke koersuitspraken nr. 1 en 5</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>In 2014 hebben we actief beleid ter voorkoming van wachtlijsten en zorgen dat geen kind langer dan 4 weken thuis zit.</i> ▪ <i>In 2014 is er in Amsterdam sprake van een snel toegankelijk, goed functionerend dekkend netwerk van specifieke zorgvoorzieningen. Voortkomend uit de behoeften van scholen en kinderen.</i>

<p>Terugblik en context</p>	<p>In de stedelijke koers naar Passend onderwijs van 2009 is de gebiedsgerichte samenwerking als één van de kaders gesteld. Alle scholen zijn daarbij in een wijk ingedeeld.</p> <p>In 2009-2010 zijn twee pilots (Apollobuurt en Centrum West) wijkgericht samenwerken gestart. De eerste periode hebben de scholen gebruikt om elkaar beter te leren kennen en vertrouwen in elkaar te krijgen, daarna is in beide wijken een keuze voor een concreet samenwerkingsprogramma gemaakt, waarmee in 2010-2011 gericht gewerkt wordt.</p> <p>De Apollobuurt heeft daarbij gekozen voor het aanstellen van en het experimenteren met een 'rugzaktrajectbegeleidster' en Centrum West voor het starten van een gezamenlijke impulsiviteitstraining.</p> <p>In het kader van een evaluatie van het ZBO hebben binnen het SWV vier scholen (in verschillende wijken) naar elkaars ZBO praktijk gekeken met een gerichte observatievraag. Om een breder beeld dan deze vier scholen te krijgen is ook met de scholen in de wijkgerichte pilots hierover gesproken. Eén van de conclusies is dat het veel relevante informatie en inspiratie oplevert wanneer men gericht bij elkaar op onderzoek uitgaat. In het kader van wijkgericht werken en de verantwoording van de scholen voor de kinderen in de buurt is het ZBO een belangrijk aspect. Informatie uitwisseling, afstemming en mogelijk zelfs samenwerking op dit onderdeel kan het sociale netwerk in de buurt verstevigen en effectiever maken.</p> <p><u>Resultaten Apollobuurt 2010-2011</u></p> <p>Vanaf 1 september 2010 is een 'rugzaktrajectbegeleidster' aangesteld. Zij heeft zich bezig gehouden met zaken op de scholen zoals het inlezen in leerlingdossiers, het uitvoeren van leerlingobservaties, het voeren van gesprekken met leerkrachten en ouders, een bijdrage leveren aan het samenstellen van Onderwijskundige rapporten etc.</p> <p>Daarnaast heeft zij contact gehad met externe instanties zoals VIA, SBO, SO. OKC etc en geprobeerd om zoveel mogelijk voor de 5 scholen dezelfde personen bij de verschillende instanties te regelen.</p> <p>Tijdens de gezamenlijke bijeenkomsten is met de directeuren en lb.'ers gekeken naar de zorgstructuur van de verschillende scholen. Ook is gesproken over wat men wel en niet met elkaar wil delen. Dit stond vooral in het teken van de zorgplicht en de vraag of de betrokken scholen in staat zijn om 'alle' kinderen in de buurt op te vangen.</p> <p>Hiervoor is het belangrijk om een helder en transparant aanname beleid te hanteren en daarbij ook transparant te zijn in de verwijzingen. In dit kader is gesproken over het met elkaar delen van de onderwijszorgprofielen. Op die manier kan gekeken worden of er sprake is van een dekkend onderwijsaanbod.</p> <p><u>Resultaten Centrum West</u></p> <p>In september 2010 is gestart met een impulsiviteitstraining,</p>
------------------------------------	---

	<p>gegeven door Semmi, op alle scholen van de wijk. Halverwege het traject is een bijeenkomst georganiseerd voor de betrokken leerkrachten. Het doel was om elkaar te leren kennen en te kijken naar hoe om te gaan met kinderen met impulsief gedrag. Na een uitgebreide evaluatie is het tweede traject in februari 2011 van start gegaan. Daarbij is ook bekeken hoe de leerkrachten met de afspraken vanuit de training in de klas aan de slag konden gaan. Aan de trainers is gevraagd om ook specifiek te kijken naar de schoolomgeving en het pedagogisch klimaat op de verschillende scholen. Met de vraag of de scholen in preventief opzicht voor deze groep kinderen aanpassingen in hun aanpak moeten en kunnen realiseren. Tijdens de gezamenlijke bijeenkomsten is ook hier gesproken over het gezamenlijk zorgen voor een aanbod voor alle kinderen in de wijk. Het met elkaar kijken naar het onderwijszorgprofiel kan daar ook een belangrijke rol in spelen.</p>
Doelstellingen en gewenste resultaten	<p>Voor 2011-2012 moet het buurtgericht werken uitgebreid worden naar de andere wijken. Daarbij moet van te voren gekeken worden naar de indeling en omvang van de wijken. Met behulp van een externe ondersteuner moeten de scholen in de wijken regelmatig met elkaar rond de tafel om onderwerpen uit de buurt te bespreken. Belangrijke onderwerpen hierbij zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Transparante toelating ▪ Verwijzingen naar SBO en SO en ook eventuele bao – bao verwijzingen ▪ Uitwisselen en gebruik maken van elkaars expertise ▪ Gezamenlijke verantwoording voor de kinderen binnen de wijk ▪ Goed functionerend ZBO ▪ Met elkaar delen van de onderwijszorgprofielen ▪ Gebruik maken van externe instanties zoals OKC ▪ Stand van zaken HGW <p>Resultaat In 2014 werken alle scholen binnen de wijk met elkaar samen Er is sprake van een goede afstemming in de wijken m.b.t. het geven van onderwijs aan de kinderen in de wijk. Scholen kennen elkaars toelatingsbeleid en zorgen ervoor dat zo veel mogelijk kinderen in de eigen wijk naar school gaan. Binnen de wijk is er sprake van een zoveel als mogelijk dekkend netwerk van specifieke zorgvoorzieningen.</p>
Werkwijze	<p>Met behulp van een externe ondersteuner wordt ervoor gezorgd dat alle scholen in de wijken regelmatig met elkaar rond de tafel komen.</p> <p>Tijdens deze bijeenkomsten worden onderwerpen als onderwijszorgaanbod, aanmeldingen van leerlingen, verwijzingen van leerlingen en het delen van expertise met elkaar besproken. De coördinator zal regelmatig bij deze bijeenkomsten aanwezig zijn om onderwerpen als het educatief steunpunt, de onderwijszorgprofielen en zaken vanuit het DB aan de orde te stellen.</p>
Tijdspad	<p>In 2011-2012 worden de wijkindelingen nogmaals tegen het licht gehouden en komen de scholen in ieder geval 4 keer bij elkaar.</p>

	<p>Deze bijeenkomsten richten zich op kennismaken en inventariseren van elkaars mogelijkheden en het opstellen van een samenwerkingsplan.</p> <p>In 2012-2013 wordt de samenwerking geïntensiveerd door met elkaar te kijken naar het aanname en verwijzingsbeleid van de scholen.</p> <p>In 2013-2014 stemmen de scholen de onderwijszorgprofielen met elkaar af en wordt er een bij de scholen passend dekkend onderwijsaanbod ontwikkeld.</p>
Monitormomenten	<ul style="list-style-type: none"> ▪ augustus: wijkindeling bekend ▪ september: start bijeenkomsten alle wijken ▪ januari: evaluatie eerste bijeenkomsten ▪ juni: evaluatie eerste jaar + plannen tweede jaar
Financiën	<p>Uitgaande van ongeveer 9 wijken met minstens vier bijeenkomsten inclusief voorbereiding en kennis maken met de verschillende scholen zal een externe ondersteuning voor de omvang van 3 dagen noodzakelijk zijn. Bij een gewone projectaanstelling kost dat ongeveer € 50.000. Het is de bedoeling daarvoor het contract met de huidige ondersteuner met een jaar te verlengen.</p>

Speerpunt 3	Onderwijszorgprofiel en professionalisering
Stedelijk kader	<p>Dit speerpunt vormt een uitwerking van stedelijke ambities nr. 2 en 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>In 2014 zijn de 7 principes van handelingsgericht werken op elke school uitgangspunt van ons handelen. Leidend zijn de onderwijsbehoeften van leerlingen. We gaan uit van de positieve kenmerken van het kind.</i> ▪ <i>In 2014 hebben alle scholen een helder onderwijszorgprofiel. Alle scholen werken samen met ouders, leerlingen en externe deskundigen.</i>
Terugblik en context	<p>In het zorgplan van afgelopen jaar is vastgelegd dat op het terrein van handelingsgericht werken in eerste instantie de verschillende besturen en scholen zelf het initiatief zouden nemen. Op basis hiervan hebben diverse schoolteams scholing gevolgd en zijn aan de slag gegaan met het experimenteren met deze aanpak.</p> <p>Daarnaast is binnen de stichting 'Openbaar Onderwijs aan de Amstel', waarbinnen ongeveer de helft van het samenwerkingsverband is georganiseerd, geëxperimenteerd met het opstellen van onderwijszorgprofielen. Daarbij was het uitgangspunt dat een adequaat profiel de scholen en de besturen in staat stelt een helder beeld te krijgen van de mogelijkheden, wenselijkheden en onmogelijkheden op het vlak van Passend onderwijs. Tevens heeft het werken aan een eigen profiel als bijkomend effect dat er vruchtbare gesprekken ontstaan over de wijze waarop het onderwijs is georganiseerd, hoe de formatie wordt ingezet en hoe het staat met de professionaliteit. Daarbij is duidelijk geworden dat een onderwijszorgprofiel een nuttig instrument is maar qua uitwerking en gebruikswaarde nog veel vragen oproept. De stichting OOadA heeft daarbij gebruik</p>

	<p>gemaakt van het profiel van 'Framework' en ter ondersteuning daarvoor één van de makers, Rob Franke, als projectleider ingehuurd. In het proces is het gekozen model echter niet 'heilig' en wordt er al werkende op allerlei manieren nog aan gesleuteld. De belangrijkste vragen daarbij zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hoe zorgen we er voor dat we bij de beschrijving van de specifieke onderwijsvragen niet vervallen in de oude 'slagboom diagnostiek' maar werken vanuit een handelingsgerichte aanpak? ▪ Wat rekenen we tot de basiszorg die elke school moet kunnen bieden en wat behoort tot de breedte en diepte zorg? ▪ Hoe vertalen we de uitkomsten van het profiel in gewenste ondersteuningsvormen met bijbehorende budgetten? ▪ Hoe laten we de professionalisering, met name gericht op handelingsgericht observeren, diagnosticeren en werken, aansluiten op het onderwijszorgprofiel?
Doelstellingen en gewenste resultaten	<p>Komend schooljaar zal er op alle deelnemende scholen geëxperimenteerd moeten worden met het opstellen van een nieuw, bij de komende wetgeving passend, onderwijszorgprofiel. Tevens zal door middel van een grondig onderzoek binnen het gehele samenwerkingsverband van elke school helder moeten worden hoe het staat met het eigen onderwijszorgprofiel, het handelingsgericht werken en de professionalisering op het terrein van Passend onderwijs. Daarbij zal het landelijk referentiekader leidend zijn.</p> <p>Op basis daarvan zal dan besloten moeten worden of we gaan werken met één voorgeschreven modelprofiel of met een kader waar binnen elk profiel moet passen om daarmee de uitkomsten op zijn minst vergelijkbaar te maken. Hierbij zullen de kengetallen (bv. het aantal leerlingen met dyslexie, adhd, PDD-NOS, het aantal verwijzingen etc.) een rol spelen.</p>
Werkwijze	<p>Gezien de ervaring van OOadA bij het ontwikkelen van en experimenteren met het onderwijszorgprofiel is het noodzakelijk dat een dergelijk proces goed wordt ondersteund en begeleidt. Daarbij zal OOadA voort willen borduren op de weg die zij heeft ingeslagen, zonder anderen op dit moment te willen verplichten het op precies dezelfde wijze te doen. Het ligt echter wel voor de hand om hierbij wel zoveel als mogelijk te streven naar afstemming en gebruik van elkaars ervaring en deskundigheid. Voorgesteld wordt dat de andere schoolbesturen besluiten of zij zich willen aansluiten bij de aanpak van OOadA en daarmee met dezelfde ondersteuning aan de slag willen gaan. Besturen die het anders willen aanpakken dienen daarvoor een voorstel bij het SWV in waaruit blijkt op welke wijze zij het beoogde resultaat denken te bereiken en hoe daarbij de afstemming binnen het samenwerkingsverband gegarandeerd kan worden.</p> <p>Met betrekking tot Handelingsgericht werken moet gekeken worden naar de huidige stand van zaken. Alle scholen moeten in hun schoolplan 2011-2015 aangeven hoe zij HGW gaan implementeren. Hierdoor ontstaat een overzicht van het totale SWV. Naar aanleiding hiervan moet gekeken worden of de</p>

	scholen op de goede weg zijn en/of er ondersteuning middels een scholingsaanbod georganiseerd moet worden.
Tijdspad	<p>Bij de start van schooljaar 2011/2012 heeft elke bestuur en elke school een plan voor het experimenteren met het onderwijszorgprofiel en voor het ontwikkelen van handelingsgericht werken. Dit moet omschreven staan in de schoolplannen 2011-2015. Eind schooljaar 2011/2012 moet er een besluit liggen over het definitief te hanteren modelprofiel dan wel kader voor het werken met verschillende profielen.</p> <p>In de twee volgende jaren zal met deze werkwijze en dit model gewerkt gaan worden en zal stap voor stap een bijbehorend ondersteuningsmodel en budgetteringssysteem ontwikkeld moeten worden. Met betrekking tot HGW moet bij de start van het schooljaar 2011-2012 helder zijn hoe de scholen HGW de komende jaren gaan implementeren. Het SWV zal de voortgang via de besturen monitoren.</p> <p>Bij de start van schooljaar 2014/2015 moet het gehele samenwerkingsverband qua beleid, organisatie, professionalisering en financiering werken vanuit de opgestelde onderwijszorgprofielen en het principe van handelingsgericht werken.</p>
Monitormomenten	<ul style="list-style-type: none"> ▪ augustus: tijdens BO bespreken hoe de besturen denken te experimenteren met het onderwijszorgprofiel en hoe zij werken aan de implementatie van Handelingsgericht werken op de scholen ▪ januari: op BO stand van zaken bespreken ▪ juni: afspraak m.b.t. keuze model onderwijszorgprofiel
Financiën	Ook voor komend jaar ontvangt het samenwerkingsverband een fors bedrag aan enveloppengelden (€ 141.000) Voorgesteld wordt om een deel van dit budget te reserveren voor het invoeringstraject gericht op het onderwijszorgprofiel en het handelingsgericht werken. Elk bestuur of een aantal besturen gezamenlijk dienen daarvoor een concreet plan in. Op basis daarvan wordt de externe ondersteuning ingehuurd.

Speerpunt 4	Ondersteuning in en om de school (educatief steunpunt)
Stedelijk kader	<p>Dit speerpunt vormt een uitwerking van de stedelijke ambitie nr. 5:</p> <p><i>In 2014 is er in Amsterdam (en dus ook in het SWV) sprake van een snel toegankelijk, goed functionerend dekkend netwerk van specifieke zorgvoorzieningen. Voortkomend uit de behoeften van scholen & kinderen.</i></p> <p>Binnen dit kader moet gezocht worden naar een goede samenwerking tussen het PO, SBO, SO en partners uit de aanpalende jeugdvoorziening binnen het SWV. Door middel van een educatief steunpunt, waarin expertise en ondersteuning voor de basisscholen gebundeld is, kunnen de lijnen naar de scholen kort gehouden worden.</p>
Terugblik en context	<p>In de missie van het SWV staat dat er gestreefd wordt naar hulp die snel en adequaat, in zo licht mogelijke vorm, zo dicht mogelijk bij huis, door de meest aangewezen persoon of instelling wordt gegeven.</p> <p>Om te kijken hoe dit, in de vorm van een educatief steunpunt, zo efficiënt mogelijk georganiseerd kan worden is voor schooljaar 2010/2011 een projectgroep opgericht. In deze groep zit een afvaardiging van reguliere basisscholen (directies, IB'ers en leerkrachten), van scholen voor speciaal basisonderwijs (PAB'er), OKC managers en iemand die gespecialiseerd is in tussenvoorzieningen. De groep wordt ondersteund door de coördinator van het SWV en de projectleider Passend onderwijs van OOadA.</p> <p>Om een breder beeld van een educatief steunpunt te krijgen is een benchmark met een steunpunt van het SWV in Gorkum gemaakt. Voor de schoolbesturen is een advies geformuleerd om op kleine schaal te gaan starten met een educatief steunpunt.</p>
Doelstellingen en gewenste resultaten	<p>Het educatief steunpunt wil kennis over effectief onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften bundelen en in diverse vormen snel en praktisch beschikbaar stellen voor scholen, leerkrachten en ouders. Dit gebeurt door te werken met goed opgeleide en professioneel werkende experts die flexibel en slagvaardig in te zetten zijn. Te denken valt aan het ontwikkelen en samenstellen van onderwijszorgarrangementen, inspringen bij crisisgevallen, specifieke kennis 'makelen' tussen de scholen, adviseren en zo mogelijk ook regionaal indiceren en verwijzen.</p> <p>De projectgroep educatief steunpunt zal onder leiding van de coördinator in kaart moeten brengen wat de precieze behoefte van de scholen is, welke ondersteuningsmogelijkheden er op dit moment al binnen het SWV aanwezig zijn en wie de mogelijke partners kunnen zijn (OKC, Opvoedpoli, maar ook het SBO en SO). Naar aanleiding daarvan kan een organisatie worden opgezet die op adequate wijze inspeelt op de vragen van de scholen. Hierbij zal zowel een plan m.b.t. de personele inzet als ook een financieel plan opgesteld gaan worden. Daarbij wordt uitgegaan van een 'groeimodel' dat gelijke pas houdt met het</p>

	invoeringstraject Passend onderwijs.
Werkwijze	De coördinator gaat met de projectgroep de invulling van het educatief steunpunt opzetten. Dat betekent inventariseren van: ondersteuningsbehoeften en -wensen, samenwerkingsmogelijkheden met partners, mogelijkheden voor indicering op regionaal niveau, inventariseren van wensen voor mogelijke tussenvoorzieningen en het zoeken naar een eventuele locatie voor het steunpunt. Indien nodig wordt externe expertise ingehuurd om de benodigde informatie te verkrijgen. Dit wordt met het DB kortgesloten.
Tijdspad	<ul style="list-style-type: none"> ▪ September - december inventariseren van behoeften, wensen en mogelijkheden. ▪ December - januari opstellen projectplan educatief steunpunt (inclusief personele en financiële paragraaf) ▪ Februari 2012 akkoord schoolbesturen ▪ Maart – juni uitwerken projectplan ▪ Augustus 2012 start educatief steunpunt
Monitormomenten	<ul style="list-style-type: none"> ▪ December: komen tot voorstellen m.b.t. behoeften, wensen en mogelijkheden scholen ▪ Februari: akkoord plan van aanpak door besturen ▪ Juni: evaluatie stand van zaken plan van aanpak ▪ Augustus 2012: start educatief steunpunt
Financiën	Voor het eventueel inhuren van externe expertise wordt € 50.000 gereserveerd.

Speerpunt 5	Het opzetten van een ouderplatform
Stedelijk kader	Dit speerpunt is in feite direct afgeleid van de in de nieuwe wet opgenomen verplichting om de ouders zowel op een effectieve en transparante wijze te betrekken bij de beleidsontwikkeling m.b.t. Passend onderwijs als ook hen een gelegenheid tot beroep te bieden tegen besluiten die een passend onderwijsaanbod voor hun kind betreffen. Deze verplichting moet zowel op het niveau van de school als op dat van het samenwerkingsverband ingevuld worden.
Terugblik en context	De positie en rol van de ouders is al enige tijd onderwerp van gesprek, maar blijkt in de praktijk zodanig complex en lastig dat we daar nog weinig inhoud aan hebben kunnen geven. In de eerste plaats is hierbij niet sprake van één groep ouders en zeker niet van gelijke belangen. Beleidsvorming, belangenbehartiging en advisering zal dan ook goed uit elkaar gehouden moeten worden. In het afgelopen jaar is wel op aftastende wijze informeel gesproken met vertegenwoordigers van diverse belangengroepen. Tevens is er met oudergeledingen uit de medezeggenschapscircuits verkend op weke wijze hier inhoud aan gegeven kan gaan worden. Om dit proces in een versnelling te brengen stellen we voor dat er komend schooljaar een platform van ouders wordt gevormd.
Doelstellingen en gewenste resultaten	Het doel van het ouderplatform is te komen tot voorstellen m.b.t.: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Een organisatievorm op basis waarvan ouders op effectieve wijze kunnen meedenken over het te voeren PO-beleid van het

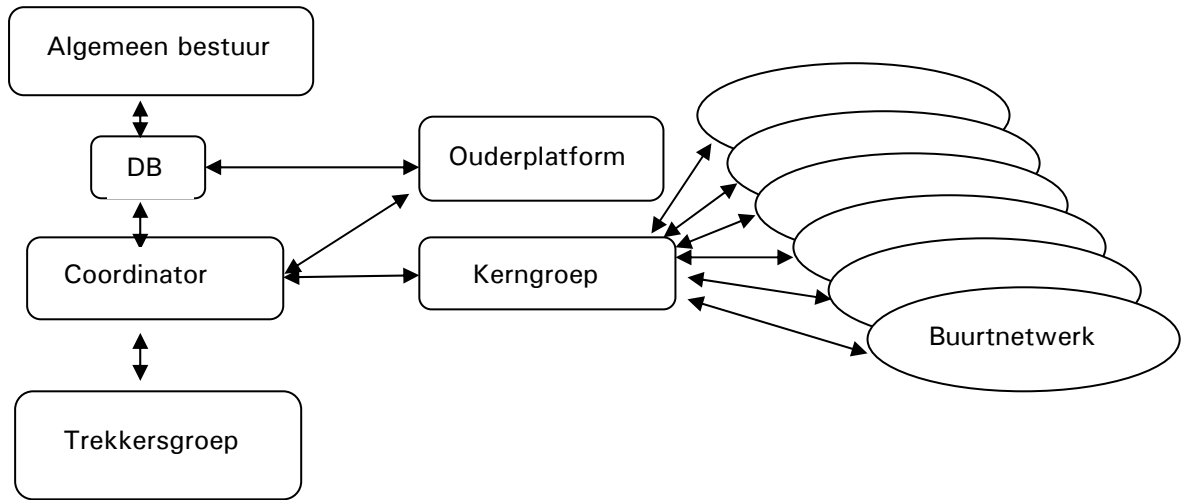
	<p>SWV dan wel de deelregio daarvan. Daarbij moet uitdrukkelijk de relatie met de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsstructuur van de deelnemende besturen en scholen betrokken worden.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Goede afstemming met taken (G)MR ▪ De wijze waarop binnen de school aan de rol van ouders op dit terrein nader inhoud gegeven kan worden. ▪ Op welke wijze de informatie naar en communicatie met de achterban verzorgd kan gaan worden. ▪ Het kader voor een beroepsmogelijkheid. ▪ Gedurende het schooljaar worden achterbangesprekken georganiseerd
Werkwijze	<p>De deelname aan het ouderplatform zal in eerste instantie niet een vertegenwoordigend karakter moeten hebben maar berusten op participatie vanuit (persoonlijke) ervaring, deskundigheid en betrokkenheid. We stellen voor dat hiervoor op basis van suggesties vanuit oudergeledingen en belangenorganisaties mensen direct gevraagd worden. Ook vanuit de verschillende (G)MR'en (specifiek de oudergeleding) kunnen deelnemers worden aangedragen. Het platform zal begeleid en ondersteund worden door de coördinator/projectleider van het samenwerkingsverband en optreden als gesprekspartner van het dagelijks bestuur van het samenwerkingsverband. Hierbij zal ook een duidelijke link gelegd moeten worden met voorstellen die op stedelijk niveau en binnen andere samenwerkingsverbanden worden ontwikkeld.</p>
Tijdspad	<p>Eind schooljaar 2011/2012 ligt er een voorstel voor een meer definitieve overlegvorm, een communicatieplan en een beroepsprocedure.</p>
Monitormomenten	<ul style="list-style-type: none"> ▪ September: contact met verschillende oudergeledingen en belangenorganisaties ▪ Januari: in BO plan verslag doen van opgedane ervaringen ▪ Juni: voorstel voor overlegvorm , communicatieplan en beroepsprocedure
Financiën	<p>Op basis van voorstellen van het ouderplatform kan in een later stadium een beperkt budget ter beschikking gesteld worden voor het informeren van ouders.</p>

4. Projectorganisatie en begroting

Al eerder in deze notitie is voorgesteld voor het schooljaar 2011-2012 te gaan werken met een voorlopige projectmatig opgezette organisatie. Dit werken we hier nader uit. Daarbij streven we er naar de organisatie zo simpel en zo transparant mogelijk te maken. De organisatiestructuur is als volgt opgebouwd:

- Het algemeen bestuur is de beleidsbepalende instantie en komt vier maal per jaar bijeen.
- Het dagelijks bestuur (DB) van twee bestuursleden (voorzitter en penningmeester) geeft leiding aan het beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende proces en aan de coördinator. Het DB onderhoudt contact met de deelnemende besturen, de stedelijke projectorganisatie en met het ouderplatform.
- Het algemene en het dagelijkse bestuur wordt gevraagd en ongevraagd geadviseerd door een kerngroep. De kerngroep is tevens de 'denktank' voor het ontwikkelen van het buurtgericht werken, het onderwijszorgprofiel en het educatief steunpunt. Dit betekent dat alle plannen binnen het swv in eerste instantie worden voorgelegd aan de leden van de kerngroep. Zij formuleren een advies voor het dagelijks bestuur. Eén keer per jaar vindt er een gezamenlijke bijeenkomst plaats tussen de kerngroep en het dagelijks bestuur. De kerngroep bestaat uit vertegenwoordigers vanuit de buurtnetwerken, mogelijk aangevuld met deskundigen vanuit de scholen en wordt voorgezeten door de coördinator.
- De scholen overleggen en werken samen in buurtgerichte netwerken en van daaruit neemt één vertegenwoordiger deel aan de kerngroep.
- Het ouderplatform bestaat uit betrokken ouders en mogelijk ook uit vertegenwoordigers van relevante ouderorganisaties.
- Willen we in intensief overleg met de scholen de bovenstaande projecten invullen, dan vergt dat meer inzet dan alleen de uren van de coördinator. Er wordt daarom voorgesteld een kleine 'trekkersgroep' te vormen die samen met de coördinator zorgt draagt voor alle voorbereidende en uitvoerende werkzaamheden die voortvloeien uit de bovengenoemde speerpunten. Deze trekkersgroep werkt enerzijds als flexibele groep waarbij men elkaar aanvult en ondersteunt bij de diverse ontwikkeltaken. Anderzijds heeft elk lid van de trekkersgroep een eigen verantwoordelijkheid voor een deelproject. De trekkersgroep bestaat uit de coördinator, de projectmedewerker buurtgericht werken, één van de huidige stedelijke onderwijsconsulenten en de externe ondersteuner voor de ontwikkeling van het onderwijszorgprofiel. De groep wordt indien nodig aangevuld met een tijdelijk in te huren externe deskundige voor het project educatief steunpunt.
- De coördinator draagt zorg voor de feitelijke ontwikkeling en uitvoering van het beleid, geeft leiding aan de trekkersgroep, is voorzitter van de kerngroep en neemt deel aan het ouderplatform.

In schema ziet dat er als volgt uit:



5. Financiële paragraaf zorgplan SWV Zuid 2010-2011

5.1. Baten Samenwerkingsverband Zuid

1. Zorgformatie + 2. Materiële instandhouding

Het Rijk vergoedt aan het samenwerkingsverband voor elke leerling een bedrag voor formatie en een bedrag voor materieel. Deze vergoeding is toereikend om aan de wettelijk verplichte overdrachten aan SBO-scholen te voldoen. Na deze wettelijk verplichte overdrachten resteert er budgetruimte om de reguliere basisscholen te voorzien van een zorgbudget, om een centrale dienst (gezamenlijk met andere samenwerkingsverbanden) in stand te houden voor taken op het vlak van coördinatie en ondersteuning en voor een 'loket' dat ondersteunt bij verwijzing en indicatie van leerlingen. Voorts kunnen op beperkte schaal projecten uitgevoerd worden ter verbetering van de onderwijszorg (en ontwikkeling van passend onderwijs). Deze begrotingsposten bedragen € 2.027.921,- voor formatie en € 97.915,- voor materiële instandhouding.

3. Schoolmaatschappelijk werk

Het Rijk vergoedt aan het samenwerkingsverband voor elke leerling met een schoolgewicht een bedrag voor maatschappelijk werk. Leerlingen van (zeer) laag opgeleide ouders krijgen een extra gewicht toegekend. De optelling van de die extra "gewichten" noemen we schoolgewicht. Deze begrotingspost bedraagt € 28.439,-

5. Enveloppenmiddelen

Gezien de voorbereidingen die scholen, besturen en samenwerkingsverbanden moeten treffen in verband met de komst van het nieuwe stelsel Passend onderwijs per 1 augustus 2012, heeft het kabinet besloten om ook in cursusjaar 2011 – 2012 "enveloppenmiddelen" toe te kennen aan samenwerkingsverbanden voor € 10,20 per leerling ingeschreven in het basisonderwijs. Het samenwerkingsverband telt 13.817 basisschoolleerlingen en dus gaan we uit van een bedrag van € 140.933,-

6. Compensatie AB Oost (2e tranche van 3)

Voor de overgang van drie scholen naar swv Oost/Diemen wordt het swv gecompenseerd. Swv Oost/Diemen betaalt in drie tranches. In 2011-2012 wordt de tweede tranche betaald. Dit bedraagt € 157.316,-.

7. Zorgbudget van West i.v.m. de Elout

Basisschool de Elout is een nevenvestiging van de Sint Jan de Doper. Deze school staat in swv West. Hierdoor komt de financiering voor de Elout binnen bij swv West en wordt vanuit swv West een bedrag van € 7.606,- overgedragen.

5.2. Lasten samenwerkingsverband Zuid

Speciaal Basisonderwijs

1.1 Overdrachtsverplichting

In swv Zuid is het deelnamepercentage SBO laag (1,5% per 1 oktober 2010) waardoor er geen wettelijke overdracht hoeft plaats te vinden.

De SBO scholen moeten het swv wel compenseren voor het deel dat de VIA heeft overgenomen van de commissie van toelating en begeleiding van het SBO. Dit bedraagt € 16.990,-.

1.2 JRK

Op SBO de Meander is één groep Jonge Risicokinderen geformeerd. Binnen deze groep is de afgelopen jaren expertise opgedaan voor een specifieke groep kinderen die niet binnen het reguliere basisonderwijs te observeren is. Kinderen worden met een tijdelijke beschikking in deze groep geplaatst. In de begroting is hiervoor een bedrag van € 45.280,- opgenomen.

1.4 SBO tussentijdse instroom

Tot op heden worden jaarlijks bedragen in de orde van € 45.000,- ingezet ten behoeve van de tussentijdse instroom bij de SBO school St. Paulus na de laatste teldatum. Het betreft een bekostiging van de component zorgformatie per ingestroomde leerling na de teldatum.

Een SBO-school ontvangt van het Rijk een formatiebudget voor basisformatie en voor zorgformatie. De bekostiging van de basisformatie is gebaseerd op het werkelijke aantal leerlingen op de teldatum 1 oktober in het voorafgaande schooljaar (T-1 systematiek). De rijksvergoeding voor zorgformatie is altijd gebaseerd op 2% van de totale leerlingenpopulatie van de leerlingen binnen het samenwerkingsverband. Ligt het werkelijke leerlingenaantal onder 2%, dan ontvangt de school dus 'teveel', ligt het werkelijke leerlingenaantal boven 2%, dan ontvangt de school te weinig en ontstaat er voor het samenwerkingsverband een overdrachtsverplichting voor het verschil tussen 2% en het werkelijke percentage. Als er meer dan één SBO-school in het SWV aanwezig is, zoals in het geval van SWV Zuid, wordt de 2% bekostiging verdeeld over de afzonderlijke SBO's binnen het SWV naar rato van het aantal leerlingen van elk van de scholen.

Gelet op het feit dat de SBO-verwijzingen binnen het SWV Zuid fors onder de 2% liggen – komend jaar op ca. 1,5%, een daling van 0,2% ten opzichte van 2011/2011 – kan afgevraagd worden waarom het SWV de SBO-scholen zou moeten compenseren bij een groei na de teldatum 1 oktober. De SBO-scholen kunnen immers in staat worden geacht om het tekort in de basisformatie ruimschoots te compenseren met het teveel in de zorgformatie.

2.1 Preventief budget BAO

De basisscholen binnen swv Zuid krijgen een bedrag van € 31,87 als preventief budget. Hiervoor kunnen de scholen o.a. Preventief Ambulante Begeleiding vanuit het SBO inhuren. Het totale bedrag bedraagt € 440.397,-.

Basisonderwijs

2.2 Zorgontwikkelingsbudget

Per leerling in het reguliere basisonderwijs vergoedt het samenwerkingsverband € 74,91 per leerling aan de basisscholen. Het beschikbare bedrag kan worden ingezet voor onder meer de interne zorgstructuur zoals het aanstellen van een intern begeleider. Het totale bedrag bedraagt € 1.035.000,-.

2.3 Schoolmaatschappelijk werk

Volgens de standaard schoolmaatschappelijk werk 2005 ontvangt elke school in SWV Zuid schoolmaatschappelijk werk van aanbieder Altra of ABC. Een deel wordt bekostigd door de stadsdelen, vanuit hun verantwoordelijkheid voor de aansluiting tussen jeugdbeleid en jeugdzorg. Een ander deel wordt betaald door het samenwerkingsverband vanuit de verantwoordelijkheid van de gezamenlijke besturen

voor de inrichting van en het functioneren van de zorgstructuur in de school. Het samenwerkingsverband ontvangt hiervoor vanuit het Ministerie van OC&W middelen vanuit de impulsregeling schoolmaatschappelijk werk. Deze middelen bedragen voor 2011-2012 € 28.439,-. Het samenwerkingsverband Zuid wil de omvang van schoolmaatschappelijk werk handhaven op het niveau van 2010-2011. Dit betekent dat er € 4.321,- vanuit het samenwerkingsverband moet worden toegevoegd om de omvang van 2010-2011 te halen. Hiermee komt het totaal bedrag van uitgave voor SMW op de scholen op € 32.760,-.

Personeel

3.1.1 Bijdrage aan de kosten van het personeel van VIA

VIA Amsterdam ondersteunt bij verwijzing en indicatie en heeft daarnaast een adviesrol. VIA Amsterdam is ingesteld en wordt in stand gehouden door de Amsterdamse samenwerkingsverbanden (SWV) en de Amsterdamse SO-scholen. VIA Amsterdam brengt jaarlijks in het najaar een monitor uit van het voorgaande cursusjaar waarin per samenwerkingsverband op het niveau van school en schoolbestuur een overzicht komt van het aantal verwijzingen naar speciaal basisonderwijs (SBO), het aantal rugzakleerlingen etc. Voor de verdeling van de kosten van het personeel is een verdeelsleutel bepaald, waarbij het aantal behandelde dossiers per SWV grotendeels de toedeling van de lasten per samenwerkingsverband bepaalt naast de verdeelsleutel aantal leerlingen per SWV die voor het overige (kleinere) deel de toedeling van de lasten per SWV bepaalt. Deze begrotingspost bedraagt voor het SWV Zuid € 244.284,-.

3.1.2 Bijdrage aan kosten VIA schoolmaatschappelijk werk (Noodprocedure)

Binnen VIA Amsterdam is ook een beperkte formatie schoolmaatschappelijk werk opgenomen om de stedelijke afspraken in het kader van de zogeheten 'noodprocedure' te kunnen uitvoeren. Ook voor deze component wordt via de verdeelsleutel door de samenwerkingsverbanden bijdragen ter dekking van de lasten. Deze begrotingspost bedraagt € 21.342,-.

3.2 Personele en materiële lasten van de Permanente Commissie Leerlingenzorg

Voor samenwerkingsverband Zuid bedragen de personele en materiële lasten van de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) op basis van berekening van de lasten voor de gezamenlijke Amsterdamse samenwerkingsverbanden en de toedeling via een verdeelsleutel € 38.615,-. De PCL is de wettelijk geregelde instantie die belast is met de taak te beschikken over plaatsingen op SBO-scholen.

3.3 Consulenten Onderwijs Amsterdam

Voor swv Zuid bedragen de personele en materiële lasten van de consulenten op basis van berekeningen van de lasten voor de gezamenlijke Amsterdamse samenwerkingsverbanden en de toedeling via een verdeelsleutel € 84.000,-. De consulenten worden ingezet op scholen ter versterking van de zorgstructuur op systeemniveau.

3.4 Coördinator en ondersteuning SWV

In het kader van de voorbereiding op de nieuwe situatie binnen het swv is besloten de uren voor de coördinatie uit te breiden naar 32 uur per week. Het totaal bedrag is € 200.000,- inclusief de kosten voor de administratieve ondersteuning en het gebruik van de materiële voorzieningen van OOG.

Beheer

4.1 Financiële dienstverlening

Kosten voor melden van beschikkingen, verrichten van betalingen, bijhouden boekhouding en (cijfermatig) opstellen jaarrekening bedragen € 22.019,-.

4.1 Accountant

Kosten voor accountantscontrole bedragen € 2.500,-.

4.2 Communicatie

Kosten voor communicatie en communicatieplan bedragen naar inschatting € 10.000,-. In een op te stellen communicatieplan zal in beeld gebracht worden welke informatiebehoefte er bestaat en welke communicatievormen daarin voorzien. Hierin wordt opgenomen de vraag hoe gewenst of noodzakelijk het is, dat het samenwerkingsverband een eigen website krijgt, naast die van VIA Amsterdam en de website van de aangesloten besturen en scholen. De scholen worden in ieder geval d.m.v. de nieuwsbrief op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen binnen het Swv. De nieuwsbrief verschijnt minimaal twee keer per jaar.

4.3 Drukwerk en frankering/verzending

Kosten voor het drukwerk, de frankering en verzending bedragen naar inschatting € 20.000,-. Hierbij moet gedacht worden aan de nieuwsbrieven, het zorgplan, het jaarverslag, de stukken voor de diverse vergaderingen en de frankering en verzending ervan.

Beleid/projecten

5.1 Scholenbijeenkomsten/studiedagen

Er wordt in 2011-2012 een studiedag of -middag georganiseerd voor directie en IB. De begrote lasten bedragen € 15.000,-. De inhoud van de middag wordt op een later tijdstip bepaald aansluitend bij de ambities van dit zorgplan.

5.2 Budget overplaatsing moeilijk plaatsbare leerlingen

In een aantal gevallen is het soms noodzakelijk dat kinderen gedurende het schooljaar van school moeten veranderen (door verhuizingen of andere dringende redenen). In een enkel geval kan het nodig zijn om de ontvangende school te ondersteunen om een goede plek voor het betreffende kind te organiseren. Hiervoor is een bedrag van € 50.000,- gereserveerd.

5.3 Extra ondersteuning projectgroepen gebiedsgerichte samenwerking

In het zorgplan is bij de activiteiten gebiedsgericht samenwerking opgenomen. In dit kader moeten de gezamenlijke scholen in een wijk een plan van aanpak maken om in de wijk Passend onderwijs te realiseren en hiermee aan de maatschappelijke doelstelling te voldoen dat alle kinderen op school succesvol zijn. Om de scholen hierbij te ondersteunen en het proces te begeleiden wordt op projectbasis een begeleidster aangesteld. Hiervoor is een bedrag van € 50.000,- opgenomen. Aangezien alle scholen gaan participeren in het gebiedsgericht samenwerken is gekozen om de financiering te besteden aan een goede ondersteuning.

5.4 Kerngroep

In de kerngroep zitten vertegenwoordigers van alle wijken (het liefst directieleden). Zij geven gevraagd en ongevraagd advies aan de Besturen. Alle gemaakt plannen worden voorgelegd aan de kerngroep. Deze formuleren een advies voor de besturen. Voor

deelname aan deze werkgroep wordt een vergoeding van € 50,- per uur gegeven. Per bijeenkomst wordt uitgegaan van een tijdsinvestering van 4 uur. Hiervoor is een bedrag van € 20.000,- opgenomen.

5.5 Bascule projecten (Handelingsgericht observeren en Omgaan met gedragsproblemen)

Het swv Zuid geeft scholen de mogelijkheid een invoeringstraject Handelingsgericht observeren of een scholingstraject Omgaan met gedragsproblemen te volgen. Deze trajecten worden verzorgd door de divisie Soz van de Bascule. De trajecten worden voor 60% bekostigd door het Overleg Speciaal Onderwijs (oso) en voor 40% bekostigd door het samenwerkingsverband.

Voor swv Zuid is een bedrag van € 10.000,- opgenomen. Het betreft een bijdrage voor de projectbegeleiding, het 2^e jaar van de Theo Thijssenschool en het 1^e jaar voor de Paulusschool. Beide scholen participeren in Omgaan met gedragsproblemen. Voor scholen die gebruik maken van de cofinanciering geldt dat zij zich beschikbaar moeten stellen om de opgedane kennis en ervaring met andere scholen te delen (bv. tijdens een studiemiddag).

5.6 Voorziening observatievragen

Observeren van leerlingen is in bepaalde gevallen de aangewezen methode om vast te kunnen stellen welk (breder) onderwijsaanbod een leerling nodig heeft. Zo'n observatie vraagt extra (personele) inzet. Een school kan in voorkomende gevallen een observatiebudget aanvragen van maximaal € 4.000,-. Op basis van een inschatting van ongeveer 5 aanvragen is het begrotingsbedrag bepaald op € 20.000,-.

5.7 Herprofilering SWV Zuid (inclusief bekostiging DB, bijdrage stedelijke projectleiding en externe advisering ondersteuningspunt)

In het kader van de voorbereidingen op Passend onderwijs is gevraagd ten behoeve van een stedelijke projectleider per swv een bijdrage te leveren van 8 uur per week. Binnen het swv zal sprake zijn van een tweekoppig Dagelijks Bestuur. Hiervoor is voor beide deelnemers een vergoeding van 4 uur per week opgenomen.

Binnen het zorgplan is het vormen van een educatief steunpunt één van de geplande activiteiten. Indien nodig is een bedrag (€ 50.000,-) gereserveerd om een externe deskundige bij dit proces te betrekken. In totaal wordt een bedrag van € 120.000,- begroot.

5.8 Projectleiding doorontwikkeling VIA

Voor de doorontwikkeling van VIA Amsterdam op het vlak van integraal indiceren en het toevoegen van toeleiding cluster 2 en cluster 3 aanvragen voor indicatiestelling zijn tijdelijk extra middelen nodig. De Amsterdamse samenwerkingsverbanden dragen bij in de lasten van de projectleiding. Het besluit om een aantal jaren bij te dragen voor deze post is genomen in januari 2010. Voor samenwerkingsverband Zuid is de bijdrage voor 2011-2012 € 3.948,-.

5.10 Ondersteuning bij invoering onderwijszorgprofielen (enveloppemiddelen)

In het zorgplan is het Onderwijszorgprofiel als activiteit opgenomen. In schooljaar 2011-2012 zal hier verder mee geëxperimenteerd worden zodat aan het eind van het schooljaar een beslissing over het te volgen proces genomen kan worden. Om dit te kunnen bekostigen wordt een derde deel van de enveloppemiddelen ingezet (€ 46.978,-). Het overige deel kan ingezet worden volgens de door het ministerie bepaalde criteria. Het gaat om een totaal bedrag van € 140.933,-.

In totaal komt de begroting op een negatief saldo uit. Het is echter belangrijk om aankomend jaar te investeren om te zorgen dat we op 1 augustus 2012 klaar zijn voor de invoering van Passend onderwijs. Aangezien het swv over een reserve van € 1.019.485,- beschikt is dit negatief saldo geen probleem.

Concept begroting SWV Zuid 2011 – 2012			
	BATEN	Baten in euro's	Lasten in Euro's
1	Zorgmiddelen Bao	€ 2.031.237	
2	MI Bao	€ 97.915	
3	Schoolmaatschappelijk Werk	€ 44.288	
4	Prognose grensverkeer	€ -	
5	Enveloppemiddelen	€ 140.933	
6	Compensatie AB Oost (1° tranche van 3)	€ 157.316	
	Zorgbudget van West i.v.m. Elout	€ 7.605	
	LASTEN		
1.1	Overdrachtsverplichting		- € 16.990
1.2	JRK		€ 45.280
1.4	Tussentijdse instroom		€ -
2.1	Preventief budget aan Bao		€ 440.397
2.2	Zorgontwikkelingsbudget		€ 1.035.000
2.3	Inzet schoolmaatschappelijk werk aan Bao		€ 44.288
3.1.1	VIA Amsterdam		€ 244.284
3.1.2	Noodprocedure		€ 20.551
3.2	PCL		€ 37.350
3.3	Consulent leerlingenzorg		€ 84.000
3.4	Coördinatie en ondersteuning		€ 200.000
4.1	Financiële dienstverlening		€ 22.019
4.1	Accountantsdienst (ACAM)		€ 2.500
4.2	Communicatie en website		€ 10.000
4.3	Drukwerk, porto- en verzendkosten		€ 20.000
5.1	Scholingsbijeenkomsten/studiedagen		€ 15.000
5.2	Budget noodplaatsingen		€ 50.000
5.3	Externe ondersteuning projectgroepen gebiedsgerichte samenwerking		€ 50.000
5.4	Kerngroep passend onderwijs		€ 20.000
5.5	Voortz. Project observatiefunctie (OOG/Bascule)		€ 10.000
5.6	Voorziening observatievragen		€ 20.000
5.7	Herprofilering SWV Zuid (incl. bekostiging DB, bijdrage stedelijke projectbegeleiding, externe advisering ondersteuningspunt		€ 120.000
5.8	Projectleiding doorontwikkeling VIA (cluster 2/3 en kader indiceren)		€ 3.948
5.9	Mobiliteitspunt SBO		Pm
5.10	Ondersteuning bij invoering onderwijszorgprofiel (enveloppenmiddelen)		€ 140.933
		€ 2.479.294	€ 2.618.560
	Resultaat (uit algemene reserve)		-- € 139.266

